

# Plano de Trabalho

ARCA - Associação de Reinsersão Social de Crianças e Adolescentes - 2026

Vigência do Contrato: 01/01/2026 a 31/12/2026

## Dados Cadastrais

<b>Contratado</b> Arca – Associação de Reinsersão Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	<b>CNPJ</b> 03.025.488/0001-08
<b>Endereço</b> Rua Celestino dos Santos Esgalha, 469 - Rosele, Araçatuba - SP, Brasil	

## Equipe do Projeto

Nome	Perfil
1 Gisela S. T. d. S. <b>E-Mail's</b> <ul style="list-style-type: none"><li>giselaturri@hotmail.com</li></ul> <b>Endereço</b>	Conselho Fiscal <b>Telefones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>(18) 99115-1484</li></ul>
2 Marcelo P. P. <b>E-Mail's</b> <ul style="list-style-type: none"><li>marcelopp@terra.com.br</li></ul> <b>Endereço</b>	Conselho Fiscal <b>Telefones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>(18) 99745-2218</li></ul>
3 Beatriz R. D. <b>E-Mail's</b> <ul style="list-style-type: none"><li>arcasocial.ata@gmail.com</li></ul> <b>Endereço</b> Avenida Avenida Paranapanema, 460 - Iporã, Araçatuba - SP, Brasil	Coordenador do Projeto <b>Telefones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>(18)991819772</li></ul>
4 Adélia O. R. <b>E-Mail's</b> <ul style="list-style-type: none"><li>adelia_oliveira.r@hotmail.com</li></ul> <b>Endereço</b> Rua São Vicente, 60 (casa) - São Vicente, Araçatuba - SP, Brasil	Responsável Técnico <b>Telefones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>18-3623-6160</li></ul>
5 Márcia R. M. L. <b>E-Mail's</b> <ul style="list-style-type: none"><li>marciamlavoyer@gmail.com</li></ul> <b>Endereço</b> , 1015 - Bairro das Bandeiras, Araçatuba - SP, Brasil	Responsável pela Entidade <b>Telefones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>(18) 99791-8555</li></ul>

## Descrição do Plano de Trabalho

<b>Nome</b> ARCA - Associação de Reinsersão Social de Crianças e Adolescentes - 2026	<b>Vigência do Contrato</b>	
	01/01/2026	31/12/2026
<b>Objeto</b> Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 06 a 15 anos. Serviço Tipificado pela Resolução Nº 109 de 11 de novembro de 2009 - Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. Serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos que garantam aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o ciclo de vida, completando o trabalho social com famílias, prevenindo a ocorrência de situações de risco social. Tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e dos adolescentes a partir de interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária. As intervenções devem ser pautadas em experiências lúdicas, culturais e esportivas como formas de expressão, interação e aprendizagem, sociabilidade e proteção social.		

## Formulários de Planejamento

<b>Informações Adicionais</b>
<b>Informações Adicionais</b> <b>OBJETO:</b> Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 06 a 15 anos. <b>TÍTULO:</b> Programa Criança da Gente
<b>DADOS CADASTRAIS:</b> <b>Razão Social:</b> Associação de Reinsersão Social de Crianças e Adolescentes

**CNPJ:** 03.025.488/0001-08

**Endereço:** Rua Celestino dos Santos Esgalha, 469

**Bairro:** Rosele

**Município:** Araçatuba-SP

**CEP:** 16075-073

**Telefone:** (18) 3609-1455

**E-mail:** arcasocial.ata@gmail.com

**Dias e Horário de Funcionamento:** Segunda-feira a sexta-feira das 8h às 17h.

#### **REPRESENTANTE LEGAL**

**Nome:** Márcia Regina Moreira Lavoyer

**Endereço:** Rua Coroados, 1015

**Bairro:** Bandeiras

**Município:** Araçatuba- SP

**CEP:** 16025-190

**Telefone:** (18) 99791-8555

**E-mail:** marciamlavoyer@gmail.com

**RG:**10.578.071-6 SSP/SP

**CPF:**073.470.388-04

**Cargo na Entidade:** Presidente

**Data do Início do Mandato:** 07/11/2024

**Data do Término do Mandato:** 06/11/2026

#### **COORDENAÇÃO**

**Nome:** Beatriz Rodrigues Dias

**Formação Profissional:** Psicóloga

**Telefone:** (18) 99181-9772

**E-mail:** berodias25@gmail.com

#### **1. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

**Tipo de Serviço:** Serviço de Proteção Social Básica – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 6 a 15 anos.

**Nível de proteção:** Serviço de Proteção Social Básica.

**Público Alvo:** Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos.

**Capacidade de atendimento:** 100

**Meta Pactuada:** 100

**Local da execução:** Associação de Reinserção Social de Crianças e Adolescentes, na rua Celestino dos Santos Esgalha, 469, Rosele, Araçatuba-SP  
CEP 16075-073

**Período de Execução:** 01/01/2026 a 31/12/2026

#### **2. OBJETIVO GERAL**

Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária.

##### **a. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Complementar as ações da família assegurando um espaço de referência na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes, no fortalecimento de vínculos familiares e sociais;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento das potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Contribuir para inserção, reinserção e permanência no sistema educacional;
- Promover Ações do SCFV de modo a qualificar o serviço;
- Promover Ações para melhorar o funcionamento da OSC.

### 3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

**Caracterização do serviço:** No Sistema Único de Assistência Social – SUAS, a Proteção Social Básica tem por objetivo prevenir riscos sociais e pessoais, através da oferta de programas, projetos, serviços e benefícios a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco e vulnerabilidade social. Os Serviços ofertados possibilitam a compreensão das demandas, interesses, e necessidades das famílias, propiciando a estas experiências que contribuam para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, ampliação da capacidade protetiva e de superação de fragilidades sociais.

Dentre os Serviços ofertados pela Proteção Social Básica encontra-se o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes de 6 a 15 anos, que é Tipificado pela Resolução Nº 109 de 11 de Novembro de 2009 – Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e é desenvolvido em articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF. Este possui um caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos usuários, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento das vulnerabilidades sociais.

A Associação de Reinserção Social de Crianças e Adolescentes - ARCA foi fundada em 12 de outubro de 1998, e desde sua fundação, vem trabalhando conjuntamente com órgãos públicos em favor da infância e juventude do município, inicialmente com educadores de rua para atender crianças e adolescentes nesta condição. Em 2001 iniciou a execução do Programa SOS Bombeiro no Resgate da Cidadania, executando tal parceria até o ano de 2005.

Em 2006 iniciou o Programa Criança da Gente, através da oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças de 06 a 15 anos. Desde 2006 até 2025 o Programa realizou o acompanhamento anual de aproximadamente 100 crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, sempre em consonância com as diretrizes e normativas do Sistema Único de Assistência Social - SUAS com caráter preventivo, de inclusão social à infância, adolescência e seus familiares.

**Crítérios para a inserção do usuário no serviço:** Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos, que estejam vivenciando algum tipo de vulnerabilidade, em especial as situações prioritárias estabelecidas pela Resolução Nº 01, de 21 de Fevereiro de 2013, cujas famílias estejam referenciadas no Centro de Referência de Assistência Social - CRAS e inscritas no Cadastro Único do Governo Federal, mediante disponibilidade de vaga.

Segundo a Resolução Nº 109 de 11 de novembro de 2009 – Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais:

Famílias em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, do precário ou nulo acesso aos serviços públicos, da fragilização de vínculos de pertencimento e sociabilidade e/ou qualquer outra situação de vulnerabilidade e risco social residentes nos territórios de abrangência dos CRAS.

Crianças e Adolescentes de 6 a 15 anos, em especial:

- Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI);
- Crianças e adolescentes em situação de acolhimento ou que já retornaram ao convívio familiar após medida protetiva de acolhimento;
- Crianças e adolescentes com deficiência, com prioridade para as beneficiárias do BPC;
- Crianças e Adolescentes cujas famílias são beneficiárias de Programas de Transferência de Renda;
- Crianças e adolescentes de famílias com precário acesso a renda e a serviços públicos.

Segundo a Resolução Nº 01 de 21 de fevereiro de 2013, prioritariamente:

- Em situação de isolamento;
- Vivência de violência e, ou negligência;
- Fora da escola ou com defasagem escolar superior a 02 (dois) anos;
- Em situação de acolhimento;
- Situação de abuso e/ou exploração sexual;
- Com medidas de proteção do ECA;
- Crianças e adolescentes em situação de rua,
- Vulnerabilidade que diz respeito às pessoas com deficiência.

Cabe salientar que 50% da meta pactuada deve ser destinada ao público prioritário, segundo os critérios definidos por esta resolução.

**Apresentação e análise diagnóstica do território:** O programa está inserido em uma região periférica, marcada por elevados índices de vulnerabilidade social, abrangendo diversos bairros do território de referência do CRAS TV, entre os quais se destacam: Aeroporto, Águas Claras, Chácara Versalhes, Parque Industrial, Jardim TV, Jardim Rosele, Manoel Pires, São Sebastião e Verde Parque. Importa salientar que parte desses bairros tem sua origem vinculada ao

No que se refere à rede de atendimento, o território do CRAS TV conta com a atuação de duas escolas estaduais (Ensino Fundamental II e Ensino Médio), quatro escolas municipais (sendo duas de Educação Infantil e duas de Ensino Fundamental I) e duas Unidades Básicas de Saúde. Além desses equipamentos locais, também são acionadas, sempre que necessário, instituições situadas fora do território, as quais contribuem para a realização de um trabalho articulado. Entre elas, destacam-se: Conselho Tutelar, Centro de Atenção Psicossocial – CAPS III, Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil – CAPSi, Centro Especializado em Reabilitação –

CER Ritinha Prates, Centro Especializado em Reabilitação – CER/APAE, Centro de Referência da Mulher – CRM, Ministério Público e Tribunal de Justiça – Vara da Infância e Juventude.

As famílias das crianças e adolescentes atendidos caracterizam-se, em sua maioria, pela ausência de renda fixa e pelo exercício de atividades laborais sem registro formal, garantindo a subsistência por meio de trabalhos esporádicos e benefícios governamentais, como o Programa Bolsa Família e o Programa de Aquisição de Alimentos – PAA. Ressalte-se que, na maior parte dos casos, a responsável pela inserção dos usuários é a própria genitora, que acumula o papel de provedora e cuidadora principal da família.

Os usuários encontram-se expostos a elevados níveis de vulnerabilidade social, em muitos casos enfrentando condições habitacionais precárias, com saneamento básico parcial; ocorrência de trabalho infantil – temos casos onde crianças e adolescentes que frequentam o projeto, relatam “trabalhar” no entorno do cemitério do bairro Rosele, exercendo a função de vigiar veículos estacionados -; situações de negligência; além de violência física, psicológica e sexual. Soma-se a esses fatores o alto índice de criminalidade, bem como a proximidade com o tráfico e o consumo de drogas vivenciado pela maioria das famílias. Um levantamento realizado no banco de dados da OSC, referente às crianças e adolescentes acompanhados em 2025, aponta que, em média, 52% dos usuários configuram casos de atendimento prioritário.

Outro aspecto relevante que foi identificado desde o final de 2023 e intensificado até 2025, diz respeito ao expressivo aumento das demandas relacionadas à saúde emocional de crianças e adolescentes. Constataram-se diversos casos de ansiedade, bem como diagnósticos de transtornos como TOD, TDAH e TEA. Há um alto índice de crianças e adolescentes atendidas que necessitam do uso contínuo de medicação psiquiátrica. Dessa forma, a articulação com a rede de Saúde Mental tem se mostrado cada vez mais essencial para assegurar a proteção e a garantia dos direitos das crianças e adolescentes atendidos.

**Apresentação e relevância do Plano:** A oferta do SCFV para crianças e adolescentes de 06 a 15 anos desenvolvido pelo Programa Criança dá Gente possui grande relevância para o município, pois há 19 anos complementa o trabalho social com as famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade, prevenindo o agravamento das situações de risco pessoal e social, contribuindo para a diminuição de crianças e adolescentes dessa faixa etária, que ainda estão fora da cobertura de proteção social. Em 2025 foram atendidas aproximadamente 100 crianças e adolescentes com suas famílias, sendo aproximadamente 52% pertencente ao público prioritário do Serviço de acordo com a Resolução Nº 01, de 21 de fevereiro de 2013. Vale salientar que essa porcentagem foi estimada com base nos dados da OSC em agosto de 2025.

As atividades oferecidas às crianças e adolescentes atendidos pela OSC são conduzidas por uma equipe capacitada, com planejamento alinhado aos objetivos e às normas estabelecidas para a execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos destinado a crianças e adolescentes de 6 a 15 anos. É importante destacar que, ao longo do acompanhamento realizado por meio deste Serviço, foram observadas diversas melhorias significativas no público atendido, como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, o desenvolvimento de habilidades e potencialidades, a ampliação do repertório informacional e o aprimoramento das relações intrafamiliares e interpessoais.

Diante do exposto, entende-se que a continuidade das ações realizadas pelo Programa Criança dá Gente em 2026 terá grande relevância, pois continuará fortalecendo a Rede de Proteção Social, contribuindo de forma integrada com outros serviços na promoção da inclusão social, do protagonismo, da ampliação da vivência cultural, do sentimento de pertencimento e identidade, no desenvolvimento de potencialidades e, principalmente, no fortalecimento dos vínculos sociais e comunitários das crianças e adolescentes.

#### 4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

##### **Objetivo 1:**

**Complementar as ações da família assegurando um espaço de referência na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes, no fortalecimento de vínculos familiares e sociais e contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.**

##### **Meta 1.1:**

Atender preferencialmente o público prioritário definido na Resolução CIT nº 01/2013; alcançar frequência mensal de 80%; realizar desligamentos por resultados atingidos; melhorar as relações interpessoais, convívio familiar e social.

##### **Metodologia:**

**Atividade:** Grupos de convívio.

**Nº de ações/mês:** 12.

**Mês de execução:** Fevereiro, março, abril, maio, junho (encerramento e avaliação), agosto, setembro, outubro e novembro.

**Resultados esperados/metast:**

Desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo.

**Monitoramento e Avaliação:****Indicadores:**

Atender 50% do público prioritário.

Percentual de frequência mensal de 80%.

Nº de crianças desligadas por atingir os resultados esperados (previsão de 3% ao ano).

Nº de crianças com melhoras nas relações familiares e sociais (previsão de 80% ao ano).

**Meios de verificação:** Registros específicos de avaliação e análise técnica.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Meta 1.2:**

Fortalecer os vínculos familiares e sociais.

**Metodologia:**

**Atividade:** Grupo com familiares.

**Nº de ações/mês:** 1.

**Mês de execução:** Fevereiro a maio; agosto a novembro.

**Resultados esperados/metast:**

Fortalecimento da convivência familiar e social.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de famílias (responsáveis) que participaram dos grupos (previsão de 50% ao ano); Nº de famílias (responsáveis) que demonstraram fortalecimento dos vínculos familiares e sociais (previsão de 40% ao ano).

**Meios de verificação:** Registros específicos de avaliação e análise técnica.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Objetivo 2:**

Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento das potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã.

**Meta 2.1:**

Desenvolver habilidades e potencialidades físicas, cognitivas, sociais e relacionais.

**Metodologia:**

**Atividade:** Oficinas.

**Nº de ações/mês:** 48.

**Mês de execução:** Fevereiro á Junho e de Agosto á Novembro (janeiro, julho e dezembro compete a colônia de férias).

**Resultados esperados/metast:**

Estimulação e desenvolvimento de habilidades e potencialidades.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de atendidos que desenvolveram habilidades e potencialidades (previsão de 80% ao ano).

**Meios de verificação:** Registros específicos de avaliação e devolutiva dos atendidos.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Meta 2.2:**

Criar uma rede de apoio e interação social.

**Metodologia:**

**Atividade:** Atividades intergeracionais.

**Nº de ações/mês:** 4.

**Mês de execução:** Janeiro á dezembro.

**Resultados esperados/metast:**

Estimulação e desenvolvimento de habilidades e potencialidades.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de atendidos que mantiveram vínculo/contato entre si após as atividades (previsão de 60% ao ano).

**Meios de verificação:** Registros específicos de avaliação e devolutiva dos atendidos.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Meta 2.3:**

Promover maior interação social e satisfação dos usuários.

**Metodologia:**

**Atividade:** Ações culturais e de lazer (comemorações, passeios e colônia de férias).

**Nº de ações/mês:** 1.

**Mês de execução:** Janeiro á Dezembro.

**Resultados esperados/metás:**

Desenvolvimento de sociabilidades.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de atendidos que tiveram evolução em relação à interação social (previsão de 80% ao ano).

**Meios de verificação:** Participação nas ações, observação e relatórios técnicos.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Objetivo 3:**

Promover ações para melhorar o funcionamento da OSC.

**Meta 3.1:**

Realizar reuniões de equipe semanais.

**Metodologia:**

**Atividade:** Reuniões.

**Nº de ações/mês:** 4.

**Mês de execução:** Janeiro a dezembro.

**Resultados esperados/metás:**

Realização de discussões técnicas para organização dos serviços.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de reuniões realizadas (previsão de 100% ao ano).

**Meios de verificação:** Relatório mensal.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Meta 3.2:**

Realizar capacitação anual.

**Metodologia:**

**Atividade:** Capacitação.

**Nº de ações/ano:** 20 horas.

**Mês de execução:** Janeiro a dezembro.

**Resultados esperados/metás:**

Capacitar a equipe para melhores resultados.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de capacitações/horas realizadas (previsão de 100% ao ano).

**Meios de verificação:** Relatório anual.

**Monitoramento:** Anual.

**Avaliação:** Anual.

**Objetivo 4:**

Realizar o acompanhamento sociofamiliar e o monitoramento sistemático das crianças, adolescentes e responsáveis atendidos, promovendo proteção, prevenção de riscos e fortalecimento de vínculos.

**Meta 4.1:**

Visitas Domiciliares.

**Metodologia:**

**Atividade:** Visitas Domiciliares.

**Nº de ações/mês:** 01.

**Mês de execução:** Fevereiro a Junho e Agosto a Novembro.

**Resultados esperados/metás:**

Espera-se que as visitas domiciliares permitam compreender melhor a realidade das famílias, identificar necessidades e potencialidades, fortalecer vínculos, orientar de forma mais adequada e ajustar as intervenções. Espera-se ainda ampliar a proteção social, prevenir riscos e favorecer a participação da família no processo de acompanhamento.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de visitas domiciliares realizadas (previsão de 100% ao mês).

**Meios de verificação:** Relatório mensal.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Meta 4.2:**

Estudos de Caso.

**Metodologia:**

**Atividade:** Estudo de casos realizados pela equipe técnica.

**Nº de ações/mês:** 02

**Mês de execução:** Janeiro a dezembro.

**Resultados esperados/metasp:**

Possibilitar analisar com maior profundidade as situações das crianças, adolescentes e famílias, identificar necessidades prioritárias, definir estratégias de intervenção mais eficazes, aprimorar o trabalho em equipe e fortalecer a articulação com a rede quando necessário. Espera-se que esses momentos qualifiquem o acompanhamento, promovam proteção social e orientem decisões técnicas mais assertivas.

**Objetivo 5:**

Fortalecer a articulação intersectorial com a rede socioassistencial, educacional, saúde e demais políticas públicas, garantindo acesso a direitos e proteção integral.

**Meta 5.1:**

Articulações com a Rede.

**Metodologia:**

**Atividade:** Articulações feitas da OSC juntamente com a REDE.

**Nº de ações/mês:** 02.

**Mês de execução:** Fevereiro a Junho e Agosto a Novembro.

**Resultados esperados/metasp:**

Espera-se que as articulações com a rede garantam fluxos de comunicação mais eficientes entre os serviços, ampliem o acesso das famílias às políticas públicas, fortaleçam a cooperação intersectorial e promovam respostas mais rápidas e adequadas às situações atendidas. Espera-se ainda qualificar o acompanhamento, evitar rupturas na proteção e assegurar que crianças, adolescentes e famílias recebam atenção integrada conforme suas necessidades.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de articulações realizadas com a rede (previsão de 100% ao mês).

**Meios de verificação:** Relatório mensal.

**Monitoramento:** Mensal.

**Avaliação:** Quadrimestral.

**Meta 5.2:**

Encaminhamentos para a Rede.

**Metodologia:**

**Atividade:** Encaminhamentos realizados pela equipe técnica para a rede.

**Nº de ações/ano:** 06

**Mês de execução:** Janeiro a dezembro.

**Resultados esperados/metas:**

Espera-se que o trabalho conjunto com a OSC e rede contribua para qualificar o fluxo de atendimentos no território, fortalecendo a articulação entre equipamentos, ampliando a troca de informações técnicas e garantindo encaminhamentos mais precisos e contextualizados. Espera-se ainda que a atuação integrada favoreça o objetivo do serviço e fortaleça a rede de proteção, beneficiando o atendimento de crianças, adolescentes e famílias com maior eficiência e continuidade.

**Monitoramento e Avaliação:**

**Indicadores:** Nº de encaminhamentos para a rede (previsão de 100% ao ano).

**Meios de verificação:** Relatório anual.

**Monitoramento:** Anual.

**Avaliação:** Anual.

**MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

**Monitoramento**

O monitoramento será realizado de forma mensal ou de acordo com a ocorrência de cada ação prevista, mediante o acompanhamento do cumprimento das atividades, das metas quantitativas e qualitativas, bem como da execução do planejado, conforme o cronograma de execução, sendo registrado e analisado por meio dos relatórios mensais elaborados pela coordenação em conjunto com a equipe técnica.

**Avaliação**

A avaliação das ações será realizada a cada quadrimestre, com o objetivo de verificar o cumprimento das atividades propostas e os resultados alcançados. A Equipe Técnica utilizará os indicadores previamente definidos para cada atividade como parâmetros para aferir os objetivos e os resultados esperados do serviço.

A verificação será realizada por meio de instrumentos que possibilitem uma análise objetiva, permitindo mensurar a efetividade e o impacto das ações desenvolvidas junto ao público-alvo. Os meios de verificação incluirão registros específicos de avaliação, análise técnica, observação, relatórios técnicos, contato e troca de informações com o CRAS e instituições de ensino, devolutivas dos atendidos e responsáveis e equipe, pesquisas de satisfação e demais registros específicos, conforme especificado no cronograma de execução.

Os resultados serão analisados em conformidade com os objetivos específicos do Serviço, conforme detalhado no resumo de objetivos e atividades.

As oficinas, grupos, organização e estrutura do equipamento serão avaliados por meio de instrumentos de pesquisa de satisfação, contemplando a percepção dos atendidos sobre os atendimentos técnicos, serviços de recepção, instalações físicas, serviços oferecidos e seus impactos sociais, com espaço para sugestões e críticas. Esses itens serão avaliados pelos usuários utilizando a escala: ótimo, bom, regular ou ruim.

**INDICADORES DE RESULTADOS:**

<b>Indicador</b>	<b>Meta / Nº de Usuários</b>	<b>Previsão de Cumprimento da Meta (%)</b>
Nº de usuários em acompanhamento/mês e percentual de frequência/mês	100 usuários em acompanhamento/mês. Frequência mensal nas atividades de 80 usuários.	80%
Nº de usuários em acompanhamento/mês e percentual de usuário em situação prioritária	100 usuários em acompanhamento/mês. 50 usuários em situação prioritária.	50%
Nº de usuários em acompanhamento/ano e percentual de desligamento do serviço por resultados atingidos	100 usuários em acompanhamento/ano e 3 desligamentos por resultados atingidos/ano	3%

Nº de atendidos que demonstraram melhores relações familiares e sociais	100 usuários acompanhados. 80 usuários com melhores relações familiares e sociais.	80%
Nº de famílias (responsáveis) que participaram dos grupos e/ou foram acompanhadas.	60 núcleos de famílias acompanhadas. 30 famílias acompanhadas.	50%
Nº de famílias (responsáveis) que demonstraram obter fortalecimento dos vínculos familiares e sociais	60 núcleos de famílias acompanhadas. 24 famílias que demonstraram fortalecimento de vínculos.	40%
Nº de atendidos que desenvolveram habilidades e potencialidades	100 usuários acompanhados. 80 usuários com desenvolvimento de habilidades e potencialidades.	80%
Nº de atendidos que mantiveram um vínculo, contato entre si, pós atividade	100 usuários acompanhados. 60 usuários mantiveram um vínculo, contato entre si, pós atividade.	60%
Nº de atendidos que apresentaram evolução em relação à interação social	100 usuários acompanhados. 80 usuários com maior interação social.	80%
Nível de satisfação das ações realizadas	100 usuários acompanhados. 80 usuários satisfeitos.	80%
Nº de articulações com a rede/mês	02 articulações/mensal	100%
Redução da evasão escolar	100 crianças acompanhadas. 100 crianças matriculadas na rede de ensino.	100%
Número de encaminhamentos para a rede	06 encaminhamentos anual	100%
Número de estudos de casos realizados	02 mensal	100%
Número de visita domiciliar realizada	01 mensal	100%
Nº de reuniões de equipe realizadas	01 reunião semanal	100%
Nº de capacitação de equipe realizada	20 horas/anual	100%

#### 5. RECURSOS HUMANOS:

QUANTIDADE	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REGIME TRABALHISTA	FONTE PAGADORA
01	Coordenadora	40h	CLT	Recurso Estadual/Próprio
01	Administrativo	40h	CLT	Recurso Estadual/Próprio
01	Assistente Social	30h	CLT	Recurso Estadual/Próprio
01	Psicóloga	30h	CLT	Recurso Estadual/Próprio
02	Educador Social	40h	CLT	Recurso Municipal/Próprio

04	Facilitador de Oficinas	4h	MEI	Recurso Próprio
01	Serviços Gerais	40h	CLT	Recurso Estadual/Próprio
01	Profissional de Cozinha	40h	CLT	

**1. ESTRUTURA FÍSICA:**

<b>Nº DE ORDEM</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>
01	01	Sala de equipe técnica 20m <sup>2</sup>
02	01	Administração/Coordenação = 12m <sup>2</sup>
03	01	Sala de grupos = 35 m <sup>2</sup>
04	01	Sala de espelhos = 45m <sup>2</sup>
05	01	Sala de Informática = 45 m <sup>2</sup>
06	01	Sanitários (masculino) = 12 m <sup>2</sup>
07	01	Sanitários (feminino) = 16 m <sup>2</sup>
08	01	Cozinha = 18 m <sup>2</sup>
09	01	Refeitório = 36 m <sup>2</sup>
10	01	Dispensa = 6 m <sup>2</sup>
11	01	Lavanderia = 6 m <sup>2</sup>
12	01	Pátio com playground = 600 m <sup>2</sup>
13	01	Quadra coberta

**2. MATERIAIS PERMANENTES:**

<b>Nº de Ordem</b>	<b>Especificação</b>	<b>Existente</b>	<b>Necessário</b>
01	Aparelho de Ar Condicionado	05	-
02	Aparelho de Telefone	02	01
03	Armário de Cozinha	02	-
04	Armário de Escritório	01	-
05	Armário de Aço	07	-
06	Arquivo de Aço	01	01
07	Bancos de Madeira	05	-
08	Bancos para Refeitório (6 lugares)	10	10
09	Bebedouro (2 bocas)	02	-
10	Cadeira de Ferro	05	-
11	Cadeira Infantil de Madeira	04	-
12	Cadeiras de Escritório	22	-
13	Cadeiras Giratórias	04	-
14	Cadeiras de Plástico	27	10
15	Caixa Amplificadora de Som	02	02
16	Cama Elástica Grande	00	01
17	Computador	18	-
18	DataShow	01	-
19	DVD	01	-
20	Estante Pequena de Madeira	02	-
21	Estante de Madeira	02	-
22	Fogão Industrial e Comum	01	-
23	Freezer	01	-
24	Gaveteiro Grande	01	-
25	Gaveteiro Pequeno	02	-
26	Geladeira	01	-
27	Impressora	04	-
28	Lavadora de Alta Pressão	01	-
29	Máquina de Lavar Roupas	01	-
30	Mesa de Escritório	04	-
31	Mesa de Ferro	01	-
32	Mesa Embutida para Computadores	01	-

33	Mesas para Refeitório (12 lugares)	05	-
34	Mesinha de Madeira	01	-
35	Micro-ondas	01	-
36	Prateleiras	03	-
37	Relógio de Ponto	01	-
38	Tela de Projeção	01	-
39	Televisão	02	-
40	Utensílios de Copa e Cozinha	Diversos	-
41	Panelas de Cozinha	Diversos	-
42	Ventilador de Parede	06	-
43	Ventilador de Teto	03	-

## Cronograma Físico

Meta/Etapa	Início	Término	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
<b>Meta 1</b> - Complementar as ações da família assegurando um espaço de referência na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes, no fortalecimento de vínculos familiares e sociais e contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional.	01/01/2026	31/12/2026		R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Objetivo:</b>					
<b>Metodologia:</b>					
<b>Etapa 1</b> - Grupos de Convívio	01/01/2026	31/12/2026	12.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Objetivo:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender 50% do público prioritário;</li> <li>• Percentual de frequência mensal de 80% dos acompanhados;</li> <li>• Nº de crianças desligadas por atingir os resultados esperados. Previsão de 3% ao ano;</li> <li>• Nº de crianças com melhoras nas relações familiares e sociais. Previsão de 80% ao ano.</li> </ul>					
<b>Metodologia:</b>					
Os grupos de convívio serão conduzidos pelos educadores sociais, contando com a participação sistemática da equipe técnica no planejamento e na oferta de assessoria para seu desenvolvimento. Esses grupos deverão oportunizar experiências de valorização e reconhecimento; escuta qualificada; produção coletiva; exercício de escolhas; tomada de decisões relacionadas tanto à vida pessoal quanto às atividades do grupo; diálogo voltado à resolução de conflitos e divergências; compreensão dos próprios limites e possibilidades nas situações vividas; vivências de escolhas e decisões coletivas; aprendizado e ensino em condições de igualdade; identificação e nomeação das emoções experimentadas; além do reconhecimento e valorização das diferenças.					
Para alcançar tais objetivos, as atividades serão organizadas com base nos seguintes eixos orientadores:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• “Eu comigo” – voltado para atender aos interesses, demandas e necessidades individuais dos participantes. As competências associadas a este eixo incluem: aprender com a experiência, autoconfiança, autoconhecimento, autocontrole, autoestima, automotivação, autonomia, capacidade de brincar, resiliência e responsabilidade.</li> <li>• “Eu com os outros” – com foco na construção e fortalecimento das redes de apoio social, prevenindo situações de segregação e/ou institucionalização e garantindo o direito à convivência familiar e comunitária. As competências trabalhadas nesse eixo abrangem: comunicação, cooperação, empatia, resolução de conflitos, respeito e sociabilidade.</li> <li>• “Eu com a cidade” – que busca promover a compreensão dos usuários como cidadãos, sujeitos de direitos e deveres, agentes ativos, interventores e participantes dos espaços onde constroem relações sociais, como a moradia, a escola, o próprio SCFV e demais locais que frequentam no dia a dia. Entre as competências desse eixo estão: apropriação, conhecimento de direitos e deveres, participação ativa, sentimento de pertencimento e vivência em redes.</li> </ul>					

Com base nas necessidades individuais de cada criança e adolescente, a equipe técnica identificou, ao longo do ano de 2025, a importância de aprofundar o trabalho voltado ao Eixo Eu comigo. Tal necessidade decorre, principalmente, da relevância de abordar sentimentos, emoções e o cuidado pessoal, considerando que muitos apresentam dificuldades em lidar com as próprias emoções, o que frequentemente resulta em comportamentos disfuncionais diante de determinadas situações. Além disso, aspectos relacionados ao cuidado consigo, como a manutenção da higiene pessoal, também demandam reforço.

No que se refere ao Eixo Eu com o outro, observou-se a necessidade de intensificar o trabalho de socialização e convivência, diante das dificuldades apresentadas pelos participantes para lidar com as diferenças individuais, respeitar opiniões divergentes, exercer a empatia, resolver conflitos de forma saudável e cooperar em atividades coletivas.

Quanto ao Eixo Eu com a cidade, percebeu-se a importância de um aprofundamento voltado ao conhecimento sobre direitos e deveres no contexto social, ao fortalecimento do sentimento de pertencimento e identidade comunitária, bem como à ampliação da compreensão sobre o funcionamento da cidade, a preservação do patrimônio público, a valorização dos espaços coletivos e o exercício da cidadania de forma ativa e responsável.

É importante destacar que, a cada mês, estão previstas 12 ações. Esse número é obtido multiplicando-se a quantidade de ações realizadas (02 grupos de convívio, que ocorrem todas as terças e quartas feiras) pelo total de grupos atendidos (06 grupos, sendo 03 no período da manhã e 03 no período da tarde), conforme descrito no cronograma. Assim, mesmo que um grupo de convívio aconteça mais de uma vez na semana, ele será contabilizado seguindo esse mesmo cálculo.

Além disso, em casos de afastamento por atestado médico, férias ou outras situações semelhantes, a continuidade das atividades será garantida, sendo os grupos conduzidos pela equipe técnica presente, de forma a assegurar que o planejamento seja cumprido e que os atendimentos não sejam interrompidos.

Período: 1º semestre – (fev, mar, abr, mai, jun – (encerramento e avaliações -)), 2º semestre (ago, set, out e nov).

Local: Sede ARCA

Profissionais envolvidos: educadores sociais e equipe técnica.

**Recursos Necessários:**

Recursos Necessários:

Materiais para execução da atividade:

- Materiais de expediente,
- Gêneros alimentícios,
- Educativo esportivo,
- Limpeza e produção de higienização.

Materiais Necessários/ Itens de despesa:

Materiais de expediente: cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

Gêneros alimentícios: pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

Educativo Esportivo: bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola e afins.

Limpeza e produção de higienização: sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

Materiais existentes: materiais permanentes: impressora, computador, ar condicionado, data show, cadeira e mesa.

**Etapa 2** - Grupos com os familiares (responsáveis).

01/01/2026	31/12/2026	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

**Objetivo:**

- N° de famílias (responsáveis) que participaram dos grupos e/ou de atendimentos = Previsão de 50% ao ano;

- N° de famílias (responsáveis) que demonstraram obter o fortalecimento dos vínculos familiares e social = Previsão de 40% ao ano.

**Metodologia:**

Os encontros e/ou atendimentos com os familiares das crianças atendidas terão como principal objetivo fortalecer a função protetiva da família, prevenir a ruptura de vínculos no contexto familiar e promover o acesso e o exercício de direitos, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida do público acompanhado. Esses momentos também buscarão estimular a reflexão sobre diferentes aspectos da vida cotidiana e sobre as formas de lidar com as dificuldades enfrentadas.

Para os encontros, será realizada uma ação mensal voltada às famílias, organizada por meio de encontros semanais/mensais, sempre às quartas-feiras, das 18h00 às 19h00, garantindo que aqueles que trabalham possam participar. A equipe técnica seguirá temas diversos, como: convívio familiar, violência doméstica, uso abusivo de álcool e outras drogas, desenvolvimento infantil, direitos e deveres, evasão escolar, entre outros que possam surgir de acordo com as demandas identificadas ao longo do ano.

As atividades proporcionarão um espaço de escuta qualificada, troca de experiências e orientações, ocorrendo por meio de rodas de conversa, palestras, passeios, uso de recursos audiovisuais, dinâmicas de grupo e exposições dialogadas. A condução ficará a cargo da equipe técnica, podendo contar, em determinadas ocasiões, com a participação de outros profissionais parceiros.

Período: Fevereiro à Maio e Agosto à Novembro.

Local: Sede ARCA.

Profissionais envolvidos: Equipe Técnica (Psicólogo e Assistente Social).

**Recursos Necessários:**

Recursos Necessários:

Materiais para execução da atividade:

- Materiais de expediente,
- Gêneros alimentícios,
- Educativo esportivo,
- Limpeza e produção de higienização.

Materiais Necessários/ Itens de despesa:

Materiais de expediente: cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel, sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta, catálogo e afins;

Gêneros alimentícios: pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

Educativo Esportivo: bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola e afins.

Limpeza e produção de higienização: sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

Locação bens móveis e outras naturezas intangíveis: serviços de aluguel de bens móveis não contemplados em subitens específicos bens intangíveis, tais como: locação de linha telefônica, locação de equipamentos eletrônicos, brinquedos e afins.

Materiais existentes: impressora, computador, ar condicionado, data show, cadeira e mesa.

<b>Meta 2</b> - Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento das potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã.	01/01/2026	31/12/2026		R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	--	----------	----------

**Objetivo:****Metodologia:**

**Etapa 1** - Oficinas

01/01/2026	31/12/2026	48.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

**Objetivo:**

- N° de atendidos que desenvolveram habilidades e potencialidades = Previsão de 80% ao ano.

**Metodologia:****Metodologia:**

As oficinas terão como objetivo ampliar o repertório informacional e cultural dos participantes, oferecendo experiências que favoreçam o desenvolvimento da sociabilidade, a formação para a participação cidadã, o fortalecimento do protagonismo social e o estímulo à autonomia de crianças e adolescentes.

Para o ano de 2026, estão previstas as seguintes modalidades: Oficina de Artes, Inclusão Digital, Recreação, Esportes, Construindo Histórias, Oficina Lúdica, Expressão Corporal e Atividades Físicas. Os participantes serão organizados por faixa etária em três grupos, com cerca de 17 integrantes cada, tanto no período da manhã quanto no da tarde. Cada oficina terá duração aproximada de 30 à 40 minutos e funcionará de forma rotativa entre os grupos.

Ressalta-se que, mensalmente, serão realizadas 48 ações, número resultante da multiplicação da quantidade de oficinas ofertadas (08) pelo total de grupos atendidos (06, sendo 03 no período matutino e 03 no vespertino). Assim, mesmo que algumas oficinas sejam aplicadas mais de uma vez por semana, a contabilização seguirá este critério.

A seguir, apresenta-se a descrição detalhada das oficinas previstas para 2026:

**ARTES:**

**Metodologia:** A oficina de Artes tem como objetivo incentivar a criatividade, a autonomia e a sensibilidade das crianças e adolescentes, ao mesmo tempo em que estimula o desenvolvimento de múltiplas habilidades, abrangendo tanto a percepção sensorial quanto aspectos cognitivos, emocionais e sociais. Poderão ser trabalhadas diferentes técnicas de produção artística e trabalhos manuais, como pintura, uso de papéis com diversas texturas, dobraduras, colagens, origamis, recortes e modelagem com argila ou massinha.

Também poderão ser incluídas atividades que estimulem a expressão criativa, como encenações, exercícios de musicalidade, criação de cenários, confecção de máscaras e fantasias, experimentação com tintas e pigmentos naturais, elaboração de painéis coletivos, confecção de brinquedos e objetos decorativos, releituras de obras de artistas conhecidos e outras manifestações artísticas que despertem a imaginação e a sensibilidade estética.

Os encontros contarão tanto com atividades orientadas, planejadas pelo educador, quanto com momentos de criação livre, permitindo que os participantes expressem suas ideias e vivências, produzindo peças únicas e autorais. Esse processo buscará fortalecer não apenas a autonomia e o potencial criativo, mas também a capacidade de trabalho em grupo, o respeito às produções dos colegas e a valorização da diversidade de formas de expressão.

**Período:** segundas-feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** sala de grupos e espaços de convivência.

**Profissionais envolvidos:** facilitador de oficinas.

**INCLUSÃO DIGITAL:**

**Metodologia:** A oficina de Inclusão Digital tem como objetivo proporcionar aos participantes conhecimentos sobre o uso de computadores e tecnologias digitais, estimulando tanto habilidades práticas quanto o uso consciente da internet. Serão abordadas noções básicas de informática, utilização de programas gratuitos aplicáveis ao dia a dia, além de ferramentas e recursos educacionais disponíveis online.

Nos grupos vermelhos e azuis (mais novos), o foco será em conteúdos lúdicos e educativos em ambiente virtual, incluindo jogos educativos, exercícios de digitação, atividades no Pacote Office, apresentação do sistema operacional Windows, e afins. Já nos grupos verdes, as atividades terão ênfase no uso consciente da internet, promovendo discussões sobre temas como cyberbullying, deep web, segurança online e o uso responsável das redes sociais. Bem como também poderão

A oficina também visa desenvolver a coordenação motora por meio do manuseio do mouse, a digitalização e habilidade para com o teclado, a familiarização com acessórios e programas do Windows, além da exploração das diversas ferramentas disponíveis nos softwares utilizados, promovendo autonomia digital e habilidades para a navegação e produção de conteúdos no ambiente virtual.

**Período:** segundas e quintas-feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** Sala de informática.

**Profissionais envolvidos:** educador social.

**RECREAÇÃO:**

**Metodologia:** A recreação envolve o preparo e a realização de diversas atividades e brincadeiras que têm como objetivo proporcionar momentos de diversão, aprendizado e também contribuir para o crescimento pessoal dos participantes. Essa prática é essencial para a saúde física e emocional, já que promove relaxamento, ajuda na redução do estresse e favorece a melhoria da qualidade de vida. Assim, durante os encontros serão vivenciadas brincadeiras tradicionais, como pega-pega, esconde-esconde, pique-bandeira, queimada, corre cotia, entre outras. Também poderão ser organizadas gincanas, jogos de cooperação, dinâmicas em grupo e outras iniciativas que criem um ambiente de convivência, lazer, troca de experiências e aprendizado. Os atendidos também poderão ter espaço para sugerirem brincadeiras, trabalhando assim o sentimento de pertencimento e autonomia.

**Período:** segundas-feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** Quadra Poliesportiva e playground.

**Profissionais envolvidos:** educador social.

#### **ESPORTES:**

**Metodologia:** A oficina de esportes é uma atividade essencial para o desenvolvimento integral, pois além de promover condicionamento físico e aprimorar habilidades motoras, favorece a socialização, a cooperação e o espírito de equipe. Por meio da prática esportiva, os participantes aprendem valores importantes como respeito, disciplina, solidariedade e resiliência, desenvolvendo também a autoconfiança e o senso de responsabilidade. A atividade esportiva estimula ainda a coordenação, agilidade, força e resistência, possibilitando melhor qualidade de vida e bem-estar. Dessa forma, os encontros desta oficina serão realizados de maneira lúdica e educativa. Ao longo do ano poderão ser trabalhadas diferentes modalidades, como futebol, vôlei, basquete, handebol, atletismo, entre outras, sempre valorizando a integração, a convivência e o aprendizado coletivo.

**Período:** terças- feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** Quadra Poliesportiva e sala de grupos.

**Profissionais envolvidos:** facilitador de oficina.

#### **LÚDICA:**

**Metodologia:** A oficina lúdica tem como finalidade contribuir para o desenvolvimento das capacidades cognitivas, emocionais e sociais, ao mesmo tempo em que promove bem-estar, estimula a criatividade, favorece a interação e fortalece os vínculos entre os participantes. A ludicidade corresponde à habilidade de brincar, divertir-se e explorar o mundo de maneira criativa e prazerosa. Dessa forma, nos encontros serão realizadas diferentes atividades, como jogos de cartas e de tabuleiro (exemplo: dama, dominó, UNO, entre outros),

jogos interativos e cooperativos, além da elaboração de brincadeiras livres e dirigidas, envolvendo regras e estratégias. Também poderão ser propostas atividades de confecção de brinquedos utilizando materiais recicláveis (sucata), bem como dinâmicas de expressão e interação, como mímicas, palavras secretas, “qual é a música”, representação de artistas, cruzadinhas, caça-palavras, entre outras. Além disso, serão criados momentos voltados para reflexões acerca de datas comemorativas ligadas à arte e à cultura. Recursos audiovisuais também serão utilizados para exibição de filmes e vídeos que contribuam para os objetivos da oficina. Em determinados encontros, haverá ainda atividades livres, nas quais os atendidos poderão escolher entre os brinquedos disponíveis, incentivando a autonomia, a imaginação e a criatividade — aspectos essenciais para o desenvolvimento humano.

**Período:** terças e quintas-feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** sala de grupos e espaços de convivência.

**Profissionais envolvidos:** educador social.

#### **EXPRESSÃO CORPORAL:**

**Metodologia:** A oficina de expressão corporal tem como objetivo favorecer o autoconhecimento, estimular a criatividade e ampliar as formas de comunicação por meio do corpo. Essa prática contribui para o desenvolvimento da coordenação motora, da postura, da noção de espaço e do ritmo, além de possibilitar que os participantes expressem emoções, sentimentos e ideias de maneira livre e espontânea. Durante os encontros, poderão ser desenvolvidas atividades que envolvem alongamentos, exercícios de relaxamento, jogos de movimento, dinâmicas rítmicas, brincadeiras que trabalham gestos e mímicas, bem como atividades de improvisação e representação. Também serão explorados elementos de dança, teatro, musicalidade, ritmos, expressão facial, equilíbrio, respiração consciente, jogos teatrais e corporais, práticas de consciência corporal, criação coletiva de coreografias e encenações, entre outros. Essas propostas buscam ampliar a percepção do corpo, despertar a sensibilidade artística e estimular a convivência em grupo.

A oficina, portanto, também busca criar um ambiente acolhedor e criativo, onde cada participante possa descobrir novas formas de se expressar, fortalecer a autoestima e desenvolver a confiança em si mesmo e na coletividade.

**Período:** quartas – feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** sala de espelhos.

**Profissionais envolvidos:** facilitador de oficina.

#### **CONSTRUINDO HISTÓRIAS:**

**Metodologia:** O contato com histórias em suas diferentes formas, sejam elas lidas, contadas ou criadas, é uma experiência cultural e simbólica que desperta a imaginação, amplia o repertório criativo e possibilita a transmissão de saberes. Ao mesmo tempo, contribui para a construção da identidade e para a formação de valores de crianças e adolescentes. Essa prática favorece ainda o desenvolvimento da inteligência emocional, estimula a expressão e amplia as capacidades cognitivas, além de incentivar a leitura e a apropriação de diferentes linguagens.

Diante de tantos benefícios, a oficina se constitui como um espaço voltado para o desenvolvimento de novas habilidades, fortalecimento da criatividade, interação, socialização, autonomia e vínculos entre os participantes. Nos encontros, as histórias estarão sempre presentes, podendo ser retiradas de livros já publicados, inspiradas em fatos reais, baseadas em filmes ou até mesmo criadas coletivamente durante a oficina.

Poderão ser utilizadas diferentes técnicas, como contação de histórias, histórias impressas para leitura e compartilhamento entre o grupo ou criação das mesmas, uso de fantoches, criação de peças teatrais a partir das narrativas, produção de documentários sobre temas de interesse do grupo, bem como a construção de maquetes e outras formas de representação que permitam dar vida às histórias trabalhadas. Todas as atividades terão como eixo central a reflexão e o estímulo ao pensamento crítico sobre os conteúdos desenvolvidos.

**Período:** quartas – feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** sala de grupos e espaços de convivência

**Profissionais envolvidos:** educador social.

#### **ATIVIDADES FÍSICAS:**

**Metodologia:** A prática de atividades físicas voltadas ao desenvolvimento corporal oferece inúmeros benefícios para crianças e adolescentes. Elas ajudam a criar hábitos saudáveis desde cedo e contribuem para o desenvolvimento de habilidades essenciais, como coordenação motora, equilíbrio, força, flexibilidade, agilidade, resistência, e controle respiratório, assim como um incentivo a uma vida mais ativa e saudável.

A oficina poderá ser realizada de forma lúdica, contemplando uma grande variedade de práticas, como: circuitos motores, atividades de equilíbrio e coordenação, ginástica localizada, treino funcional, yoga, pilates, exercícios respiratórios, corrida de obstáculos, saltos e aterrissagens, exercícios de resistência com elásticos, jogos de postura e flexibilidade, treino de propriocepção, meditação guiada, e afins.

Todas as atividades serão planejadas considerando as necessidades e interesses dos participantes, criando um espaço de estímulo ao bem-estar. Também poderá ser trabalhado o incentivo e a conscientização sobre a importância das atividades físicas para uma vida saudável em todas as suas etapas.

**Período:** quintas – feiras, das 8h30h às 10h30h e das 14h às 16h.

**Local:** Quadra Poliesportiva e playground.

**Profissionais envolvidos:** facilitador de oficina.

Segue abaixo cronograma detalhado das atividades e seus respectivos horários programados:

#### **PERÍODO MANHÃ:**

<b>Dia</b>	<b>Horário</b>	<b>Vermelho</b>	<b>Azul</b>	<b>Verde</b>
<b>2ª - feira</b>	08h00 – 08h30	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã
	08h30 – 09h10	Artes	Recreação	Inclusão Digital
	09h10 – 09h50	Inclusão Digital	Artes	Recreação
	09h50 – 10h30	Recreação	Inclusão Digital	Artes
	10h30 – 11h30	Almoço	Almoço	Almoço
	11h30 – 12h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída

<b>3ª - feira</b>	08h00 – 08h30	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã
	08h30 – 09h10	Esportes	Oficina Lúdica	Grupo de Convívio
	09h10 – 09h50	Grupo de Convívio	Esportes	Oficina Lúdica
	09h50 – 10h30	Oficina Lúdica	Grupo de Convívio	Esportes
	10h30 – 11h30	Almoço	Almoço	Almoço
	11h30 – 12h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>4ª - feira</b>	08h00 – 08h30	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã
	08h30 – 09h10	Expressão Corporal	Construindo Histórias	Grupo de Convívio
	09h10 – 09h50	Grupo de Convívio	Expressão Corporal	Construindo Histórias
	09h50 – 10h30	Construindo Histórias	Grupo de Convívio	Expressão Corporal
	10h30 – 11h30	Almoço	Almoço	Almoço
	11h30 – 12h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>5ª - feira</b>	08h00 – 08h30	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã
	08h30 – 09h10	Atividades Físicas	Oficina Lúdica	Inclusão Digital
	09h10 – 09h50	Inclusão Digital	Atividades Físicas	Oficina Lúdica
	09h50 – 10h30	Oficina Lúdica	Inclusão Digital	Atividades Físicas
	10h30 – 11h30	Almoço	Almoço	Almoço
	11h30 – 12h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>6ª - feira</b>	08h00 – 08h30	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã	Acolhida / Café da manhã
	08h30 – 10h30	Atividade Intergeracional	Atividade Intergeracional	Atividade Intergeracional
	10h30 – 11h30	Almoço	Almoço	Almoço
	11h30 – 12h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída

**PERÍODO TARDE:**

<b>Dia</b>	<b>Horário</b>	<b>Vermelho</b>	<b>Azul</b>	<b>Verde</b>
<b>2ª - feira</b>	13h30 – 14h00	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde
	14h00 – 14h30	Artes	Recreação	Inclusão Digital
	14h30 – 15h00	Inclusão Digital	Artes	Recreação
	15h00 – 15h30	Recreação	Inclusão Digital	Artes
	15h30 – 16h30	Janta	Janta	Janta

	16h30 – 17h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>3ª - feira</b>	13h30 – 14h00	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde
	14h00 – 14h30	Esportes	Oficina Lúdica	Grupo de Convívio
	14h30 – 15h00	Grupo de Convívio	Esportes	Oficina Lúdica
	15h00 – 15h30	Oficina Lúdica	Grupo de Convívio	Esportes
	15h30 – 16h30	Janta	Janta	Janta
	16h30 – 17h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>4ª - feira</b>	13h30 – 14h00	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde
	14h00 – 14h30	Expressão Corporal	Construindo Histórias	Grupo de Convívio
	14h30 – 15h00	Grupo de Convívio	Expressão Corporal	Construindo Histórias
	15h00 – 15h30	Construindo Histórias	Grupo de Convívio	Expressão Corporal
	15h30 – 16h30	Janta	Janta	Janta
	16h30 – 17h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>5ª - feira</b>	13h30 – 14h00	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde
	14h00 – 14h30	Atividades Físicas	Oficina Lúdica	Inclusão Digital
	14h30 – 15h00	Inclusão Digital	Atividades Físicas	Oficina Lúdica
	15h00 – 15h30	Oficina Lúdica	Inclusão Digital	Atividades Físicas
	15h30 – 16h30	Janta	Janta	Janta
	16h30 – 17h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída
<b>6ª - feira</b>	13h30 – 14h00	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde	Acolhida / Café da tarde
	14h00 – 15h30	Atividade Intergeracional	Atividade Intergeracional	Atividade Intergeracional
	15h30 – 16h30	Janta	Janta	Janta
	16h30 – 17h00	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída	Momento de autocuidado / Saída

**Recursos Necessários:**

**ARTES:**

-

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de lousa, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, e afins.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Serviço de terceira pessoa jurídica:** serviço técnico profissional (contratação de oficinairo).

**Materiais permanentes:** mesas, cadeiras, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**INCLUSÃO DIGITAL:**

-

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** Pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola e afins.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**RECREAÇÃO:**

-

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** Pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola, corda e afins.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**ESPORTES:**

-

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta

catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola, instrumentos e afins.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Serviço de terceira pessoa jurídica:** serviço técnico profissional (contratação de oficinairo).

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

#### **LÚDICA:**

-

#### **Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de lousa, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola e afins.

Limpeza e produção de higienização: sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Materiais permanentes:** mesas, cadeiras, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

#### **EXPRESSÃO CORPORAL:**

-

#### **Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de lousa, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** Pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Uniformes, Tecido e Aviamentos:** tecidos para confecção de fantasias ou roupas necessárias para atividades programadas, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, livros, brinquedos, bola.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária,

detergentes, sabão e desinfetantes e afins.

**Serviço de terceira pessoa jurídica:** serviço técnico profissional (contratação de oficineiro).

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**CONTRUINDO HISTÓRIAS:**

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de lousa, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** Pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, livros, brinquedos, bola.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão e desinfetantes e afins.

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**ATIVIDADES FÍSICAS:**

-

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** Pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola, corda e afins.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Serviço de terceira pessoa jurídica:** serviço técnico profissional (contratação de oficineiro).

**Etapa 2 - Atividades Intergeracionais**

01/01/2026	31/12/2026	4.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		UNIDADE		

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**Objetivo:**

- Nº de atendidos que mantiver um vínculo/contato entre si pós atividades. Previsão de 60% ao ano.

**Metodologia:**

Conforme o documento *Perguntas e Respostas Frequentes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos 2022* (p.123), as atividades intergeracionais consistem em momentos específicos planejados para favorecer a integração entre os usuários de diferentes ciclos de vida que participam do SCFV. Durante a execução dos percursos usuais do Serviço, organizados segundo faixas etárias definidas, recomenda-se a inclusão de momentos intergeracionais, permitindo a interação, a troca de experiências e o compartilhamento de vivências, com o objetivo de fortalecer os vínculos entre indivíduos de diferentes idades. Esses momentos de convivência entre os participantes da mesma unidade do SCFV são fundamentais para proporcionar um conhecimento mais amplo do Serviço e reforçar os laços comunitários, considerando que os usuários compartilham o mesmo território. Por isso, recomenda-se que as atividades intergeracionais ocorram com certa frequência.

Dessa forma, os três grupos atendidos, com faixas etárias distintas (vermelho, azul e verde), participarão semanalmente dessas atividades. Elas acontecerão em espaços externos, como a quadra poliesportiva e o playground. Os grupos terão liberdade para escolher as brincadeiras, podendo se divertir livremente nos equipamentos, quadra, praticando esportes ou utilizando jogos e brinquedos disponíveis. Em determinados momentos, as atividades poderão ser orientadas, sempre de maneira lúdica, promovendo integração, desenvolvimento de habilidades e potencialidades, autonomia, capacidade de decisão, resolução de conflitos e, principalmente, o fortalecimento dos vínculos entre os diferentes grupos acompanhados.

**Período:** Semanalmente, sendo no período da manhã das 08h:30h às 10h:30h e no período da tarde das 14h:00h às 15h:30h.

**Local:** playground, quadra poliesportiva e espaços externos.

**Profissionais envolvidos:** educadores sociais e equipe técnica, quando necessário.

**Recursos Necessários:**

**Materiais permanentes:** mesa, cadeira, computador, ventilador, ar condicionado, geladeira, freezer, fogão, micro-ondas, arquivos de aço, armário, aparelho telefônico e impressora.

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de lousa, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** Pães, bolos, refrigerantes, açúcar, chocolates, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, livros, brinquedos, bola.

**Limpeza e produção de higienização:** sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão e desinfetantes e afins.

<b>Etapa 3 - Ações culturais e de lazer (comemorações, passeios e colônia de férias)</b>	01/01/2026	31/12/2026	1.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

**Objetivo:**

- Nº de atendidos que tiveram evolução em relação a interação social. Previsão de 80% ao ano.

**Metodologia:**

Os eventos comemorativos têm como propósito favorecer a socialização e a integração, fortalecer os vínculos familiares e comunitários, proporcionar o sentimento de pertencimento, valorizar datas históricas e culturais do país, ampliar o repertório de informações, estimular o desenvolvimento de potencialidades e contribuir para a formação cidadã.

A seguir, detalham-se os eventos que serão realizados:

**Aniversariantes do Mês:**

**Metodologia:** Esta ação será realizada mensalmente no refeitório, com a participação de todas as crianças e funcionários. O ambiente será decorado, proporcionando um momento de celebração em que todos homenagearão os aniversariantes daquele mês, cantando os parabéns. Em seguida, será oferecido um lanche ou almoço diferenciado, incluindo bolo e refrigerante, para crianças e adolescentes.

Neste dia, as crianças terão um momento livre para confraternizar com os colegas, explorando o parque e os brinquedos disponíveis pelo Serviço. Ao final, os aniversariantes receberão uma lembrancinha, que poderá ser uma caixa de bombons, brinquedo, estojos ou outro item significativo.

**Período:** Mensal. (Janeiro a Dezembro)

**Local:** refeitório.

**Profissionais envolvidos:** Equipe técnica, educadores sociais.

**Colônia de Férias:**

**Metodologia:** A Colônia de Férias será realizada durante a última quinzena de dezembro, em janeiro e no mês de julho. Todas as atividades acontecerão com a participação de todos os grupos, sob a orientação dos profissionais envolvidos. Serão desenvolvidas ações diferenciadas, incluindo brincadeiras, momentos de recreação e jogos, podendo também ocorrer atividades externas e passeios, proporcionando experiências diversificadas e prazerosas aos participantes.

**Período:** Janeiro, julho e dezembro.

**Local:** quadra Poliesportiva e área de convivência/externo.

**Profissionais envolvidos:** Equipe técnica, educadores sociais e facilitadores de oficinas.

**Passeios:**

**Metodologia:** Os passeios serão organizados conforme a demanda e as possibilidades do Serviço, podendo ocorrer em períodos específicos ou com a participação de todos os atendidos simultaneamente. É importante destacar que os locais e a quantidade de passeios poderão sofrer alterações de acordo com as necessidades do Serviço. Em todos os passeios, será oferecido lanche ou alimentação adequada aos participantes.

**Período:** de acordo com a demanda.

**Local:** externo.

**Profissionais envolvidos:** equipe técnica, educadores sociais e facilitadores de oficinas.

**Carnaval:**

-

**Metodologia:** Será realizada uma festa no Serviço para que as crianças possam vestir máscaras confeccionadas e pularem o carnaval, com músicas e decorações típicas da data. Também será vista a possibilidade de parceria com o "Bloco do Gordinho" para brincadeiras de rua no feriado de carnaval.

**Período:** fevereiro/março (de acordo com a data estabelecida para o carnaval)

**Local:** Quadra Poliesportiva e Praça Pública (no caso do bloco do gordinho).

**Profissionais envolvidos:** coordenadora, equipe técnica, educadores sociais e facilitadores de oficinas.

#### Páscoa:

**Metodologia:** A comemoração da Páscoa terá como enfoque atividades reflexivas sobre o sentido da páscoa. Poderão ser propostas brincadeiras relacionadas com a temática como exemplo a "caça ao chocolate". As oficinas também poderão desenvolver atividades com a temática. A semana em comemoração à Páscoa será encerrada com um almoço/jantar diferenciado e com a entrega de uma lembrancinha de chocolate.

**Período:** abril.

**Local:** Quadra Poliesportiva/externo.

**Profissionais envolvidos:** coordenadora, equipe técnica, educadores sociais e facilitadores de oficinas.

#### Festa Junina:

**Metodologia:** A comemoração da Festa Junina será realizada na sede da ARCA, em um ambiente especialmente decorado com bandeirinhas e elementos típicos que remetem à tradição da data. Serão disponibilizadas diversas brincadeiras e brinquedos, permitindo que as crianças escolham livremente como desejam se divertir.

Durante a celebração, serão servidas comidas tradicionais da época, como bolos, cachorro-quente, pastéis, doces e outras iguarias características da festa, tornando o momento ainda mais acolhedor e festivo.

**Período:** junho.

**Local:** Sede da ARCA.

**Profissionais envolvidos:** Toda equipe.

#### Dia das Crianças:

**Metodologia:** No mês de comemoração do dia das crianças poderão ser realizadas atividades diferenciadas como gincanas, brincadeiras e passeios. Será realizada uma comemoração no qual serão servidos pratos diferenciados, através das sugestões dadas pelas às crianças e adolescentes como exemplo: cachorro quente, estrogonofe, pastel, entre outros. Também será entregue uma lembrancinha às crianças e adolescentes acompanhados que será definida posteriormente.

**Período:** outubro.

**Local:** Sede do Programa ARCA.

**Profissionais envolvidos:** Toda equipe.

#### Festa da Família:

**Metodologia:** A Festa da Família será um momento especial de confraternização, pensado também para fortalecer os vínculos familiares. Durante o encontro, a equipe técnica realizará uma atividade específica voltada para o fortalecimento das relações familiares, estruturada de acordo com as possibilidades que o Serviço pode oferecer.

A programação contará ainda com uma retrospectiva do ano, apresentando os trabalhos, atividades, interações e conquistas vivenciadas pelos atendidos, bem como as ações realizadas junto às famílias e responsáveis. Poderá também ser realizadas apresentações artísticas preparadas pelas crianças e adolescentes. Caso seja possível, também serão realizados sorteios de brindes para os familiares presentes.

O ambiente será cuidadosamente decorado e preparado para proporcionar acolhimento e alegria a todos os presentes. Ao final, será oferecida uma refeição às famílias, que poderá ser consumida no local ou levada para casa, garantindo assim um encerramento caloroso e cheio de significado para todos.

**Período:** novembro.

**Local:** Sede da Arca/externo.

**Profissionais envolvidos:** toda equipe.

**Confraternização de Natal:**

**Metodologia:** A confraternização de Natal será realizada com todas as crianças, reunindo participantes de ambos os períodos. A programação terá início com um passeio a um local de lazer, proporcionando um momento de diversão e convivência coletiva. (Caso haja qualquer turbulência em relação a questão do passeio externo, será realizada uma atividade diferente na própria sede da ARCA).

Após o passeio, as crianças retornarão à sede da ARCA para uma festa especial, cuidadosamente decorada com motivos natalinos. O ambiente será acolhedor e festivo, e serão servidos lanches diferenciados, incluindo comidas e guloseimas, para tornar a celebração ainda mais alegre.

Durante a festa, haverá a visita do Papai Noel, que fará a entrega dos presentes solicitados pelas crianças por meio das cartinhas de Natal, confeccionadas individualmente por cada uma. Esta comemoração visa promover integração, alegria e fortalecer os vínculos entre as crianças, celebrando o espírito natalino de forma significativa e memorável.

**Período:** dezembro.

**Local:** Local a ser definido.

**Profissionais envolvidos:** toda equipe.

**Recursos Necessários:**

**Recursos Necessários:**

**Materiais para execução das ações culturais e de lazer:**

- Materiais de expediente,
- Gêneros alimentícios,
- Educativo esportivo.
- Limpeza e produção de higienização
- Serviços de terceiros pessoa jurídica.
- Locação bens móveis e outras naturezas intangíveis

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Gêneros alimentícios:** pães, bolos, refrigerantes, açúcar, achocolatados, leite, café, carnes, queijos, ovos, sal, arroz, feijão, macarrão, condimentos, legumes, frutas, verduras, e afins.

**Educativo Esportivo:** bexiga, barbante, EVA, jogos lúdicos, livros, brinquedos, bola e afins.

Limpeza e produção de higienização: sabonete, sabonete líquido com antisséptico, papel higiênico, papel toalha, álcool em gel 70%, água sanitária, detergentes, sabão, desinfetantes e afins.

**Serviços de terceiros pessoa jurídica:** buffets, coffe break, aquisição de ingressos para cinema, apresentações e/ou locais culturais e de lazer e afins.

**Locação bens móveis e outras naturezas intangíveis:** serviços de aluguel de bens móveis não contemplados em subitens específicos bens intangíveis, tais como: locação de linha telefônica, locação de equipamentos eletrônicos, brinquedos e afins.

Materiais existentes: materiais permanentes: impressora, computador, ar condicionado, data show, cadeira e mesa.

<b>Meta 3 - Promover Ações para melhorar o funcionamento da OSC</b>	01/01/2026	31/12/2026		R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Objetivo:</b>					
<b>Metodologia:</b>					
<b>Etapa 1 - Reuniões de Equipe</b>	01/01/2026	31/12/2026	4.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Objetivo:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nº de reuniões realizadas. Previsão de 100% ao ano.</li> </ul>					
<b>Metodologia:</b>					
Serão realizadas reuniões semanalmente com todos os funcionários, com o objetivo de capacitar, informar e fortalecer os vínculos entre a equipe. Adicionalmente, reuniões semanais ocorrerão entre a coordenação, equipe técnica, educadores sociais e profissionais do setor administrativo, com o propósito de prestar contas, realizar estudos de caso e alinhar o desenvolvimento das ações.					
Também serão promovidas reuniões entre a equipe técnica e a coordenação, visando compartilhar informações, definir ou redefinir estratégias e sistematizar o plano de atendimento.					
A equipe terá ainda a oportunidade de participar de fóruns, conferências e capacitações que contribuam de forma significativa para a prática profissional, promovidas pela Secretaria de Assistência Social e/ou por parceiros do Programa, quando disponíveis.					
<b>Período:</b> Semanalmente (janeiro a dezembro)					
<b>Local:</b> Sede ARCA					
<b>Profissionais envolvidos:</b> toda equipe.					
<b>Recursos Necessários:</b>					
<b>Materiais para execução da atividade:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Materiais de Expediente.</li> </ul>					
<b>Materiais Necessários/ Itens de despesa:</b>					
<b>Materiais de expediente:</b> cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;					
<b>Materiais existentes:</b> materiais permanentes: impressora, computador, ar condicionado, data show, cadeira e mesa.					
<b>Etapa 2 - Capacitações</b>	01/01/2026	31/12/2026	20.00 HORA	R\$ 0,00	R\$ 0,00

**Objetivo:**

- Nº de reuniões realizadas. Previsão de 100% ao ano.
- Ao menos 20 horas/anual.

**Metodologia:**

Serão realizadas capacitações anuais com o intuito de capacitar a equipe a lidar com as demandas diárias necessárias para a ideal execução do serviço. Além disso, a equipe poderá participar de capacitações realizadas por órgãos públicos competentes.

**Período:** anual - janeiro a dezembro.

**Local:** sala de grupos/externo.

**Profissionais envolvidos:** Toda equipe.

**Recursos Necessários:**

**Recursos Necessários:**

**Materiais para execução da atividade: -**

**Materiais Necessários/ Itens de despesa: -**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de lousa, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Materiais existentes:** materiais permanentes: impressora, computador, ar condicionado, data show, cadeira e mesa.

Outros materiais necessários para promoção de melhorias no funcionamento da OSC.

**Materiais Necessários/ Itens de despesa: -**

**Utilidade Pública:** Energia e Telefone.

**Material de acondicionamento e embalagens:** materiais aplicados diretamente nas preservações, acomodações ou embalagens de qualquer produto, tais como: arame, barbante, cordas, linha, papel de embrulho, fitilho papelão e afins.

**Uniformes, Tecido e Aviamentos:** agasalhos, artigos de costura, aventais, blusas, botões, calçados, calças, camisas, capas, chapéus, macacões, meias, tecidos em geral e afins.

**Serviço de terceiros pessoa jurídica:** dedetizações, limpeza de caixa d' água, limpeza de caixa de gordura, recarga de extintores, manutenção de computadores e ares condicionados, buffets, coffe break, aquisição de ingressos para cinema, apresentações e/ou locais culturais e de lazer, capacitações e afins.

<b>Meta 4</b> - Realizar o acompanhamento sociofamiliar e o monitoramento sistemático das crianças, adolescentes e responsáveis atendidos, promovendo proteção, prevenção de riscos e fortalecimento de vínculos.	01/01/2026	31/12/2026		R\$ 0,00	R\$ 0,00
---	------------	------------	--	----------	----------

**Objetivo:****Metodologia:**

<b>Etapa 1</b> - Visitas Domiciliares.	01/01/2026	31/12/2026	1.00 UNIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00
--	------------	------------	-----------------	----------	----------

**Objetivo:**

Observar o contexto, orientar, identificar vulnerabilidades e fortalecer vínculos, bem como conhecer e compreender o ambiente de convivência, a dinâmica, o relacionamento e a rotina da família.

- Nº de visitas realizadas: pelo menos 01 visita domiciliar ao mês.

**Metodologia:**

As visitas domiciliares serão realizadas **de acordo com a demanda identificada pela equipe técnica**, seja por observação de comportamentos, dificuldades relatadas, orientações solicitadas pela família ou necessidade de compreender melhor o contexto de vida do(s) usuário(s).

Além de demanda espontânea, priorizando casos que necessitam de acompanhamento mais próximo.

Durante as visitas, a equipe realizará observação do ambiente familiar, orientação, escuta, avaliação de riscos e fortalecimento dos vínculos com a família.

**Período:** Anual.

**Local:** Externo.

**Profissionais envolvidos:** Equipe Técnica.

**Recursos Necessários:****Materiais para execução da atividade:**

- **Materiais de expediente.**

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Etapa 2 - Estudos de Caso.**

01/01/2026

31/12/2026

2.00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

UNIDADE

**Objetivo:**

Analisar de forma técnica a situação de crianças, adolescentes e suas famílias, identificando necessidades, planejando estratégias de intervenção e acompanhamento, e promovendo proteção integral e fortalecimento de vínculos conforme cada demanda necessária.

- Nº de estudos de casos realizados: ao menos 02 por mês.

**Metodologia:**

A equipe identifica casos prioritários ou com necessidades de atenção a partir de observações diárias e demandas das famílias e/ou trazidas pelas crianças e/ou adolescentes, realiza reuniões técnicas para análise e discussão do contexto da criança/adolescente e da família, define estratégias de intervenção e acompanhamento, faz encaminhamentos à rede quando necessário e registra as decisões para monitoramento contínuo e ajustes das ações.

**Período:** Anual.

**Local:** Sala da equipe técnica.

**Profissionais envolvidos:** Equipe Técnica.

**Recursos Necessários:****Materiais para execução da atividade:**

- **Materiais de expediente.**

**Materiais Necessários/Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Materiais existentes:** materiais permanentes: impressora, computador, ar condicionado, cadeira e mesa.

**Meta 5 - Fortalecer a articulação intersectorial com a rede socioassistencial, educacional, saúde e demais políticas públicas, garantindo acesso a direitos e proteção integral.**

01/01/2026

31/12/2026

R\$ 0,00

R\$ 0,00

**Objetivo:****Metodologia:****Etapa 1 - Articulações com a Rede.**

01/01/2026

31/12/2026

2.00

R\$ 0,00

R\$ 0,00

UNIDADE

**Objetivo:**

Fortalecer o diálogo e a cooperação com os serviços da rede socioassistencial, educacional e de saúde, promovendo, quando necessário, alinhamento de informações, integração de ações e articulações para garantir proteção, direitos e acompanhamento efetivo das crianças, adolescentes e famílias atendidas pela OSC.

- Nº de articulações com a rede: ao menos 02 articulações por mês.

**Metodologia:**

A equipe técnica realizará contatos e reuniões periódicas com os serviços da rede socioassistencial, educacional e de saúde, identificando demandas, trocando informações e alinhando fluxos de atendimento. As articulações visam discutir casos, planejar ações conjuntas, definir encaminhamentos e responsabilidades, garantindo proteção, acompanhamento contínuo e acesso a direitos das crianças, adolescentes e famílias atendidas. Todas as tratativas serão registradas e monitoradas para avaliação de resultados e ajustes nas práticas da OSC.

**Recursos Necessários:**

<b>Etapa 2 - Encaminhamentos para a Rede.</b>	01/01/2026	31/12/2026	6.00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
			UNIDADE		

**Objetivo:**

Garantir que crianças, adolescentes e suas famílias tenham acesso oportuno e adequado aos serviços, programas e políticas públicas do território, por meio de encaminhamentos responsáveis, qualificados e acompanhados. Esta etapa visa assegurar a continuidade do cuidado, a prevenção de riscos e a promoção da autonomia, em consonância com as orientações da **Resolução CNAS nº 109/2009**, que define o SCFV como um serviço que deve articular-se permanentemente com a rede socioassistencial, de saúde, educação e demais políticas setoriais, assegurando proteção social e o fortalecimento de vínculos.

- Nº de encaminhamentos realizados: ao menos 06 encaminhamentos anuais (dependendo da demanda).

**Metodologia:**

Os encaminhamentos serão realizados de forma contínua e articulada, sempre quando houver necessidade e demanda, conforme as diretrizes da **Resolução CNAS nº 109/2009**, que orienta o SCFV a integrar-se à rede socioassistencial, de saúde, educação e demais políticas públicas. A metodologia consiste em identificar, durante atendimentos, visitas, atividades ou estudos de caso, situações que demandem atenção de outros serviços. A equipe técnica realizará a avaliação da necessidade, orientará a família, elaborará o encaminhamento quando pertinente e, sempre que necessário, articulará diretamente com o serviço de destino (CRAS, saúde, escola, CAPS, CREAS, Conselho Tutelar etc.).

**Recursos Necessários:****Materiais para execução da atividade:**

- **Materiais de expediente.**

**Materiais Necessários/ Itens de despesa:**

**Materiais de expediente:** cola, tesoura, papel Kraft, tinta guache, pincel, lápis de cor, cola colorida, giz de cera, caixa organizadora, caneta hidrográfica, papel sulfite, fita crepe, fita adesiva de empacotamento, papel cartolina, papel cartão, papel dobradura, envelope, pasta AZ e pasta catálogo, plástico de pasta catálogo e afins;

**Materiais existentes:** materiais permanentes: impressora, computador, ar condicionado, data show, cadeira e mesa.

**Indicadores Físicos | Previsão****Fontes de Recurso**

Fonte de Recurso	Tipo	Valor
Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	Contrapartida Entidade Parceira	R\$ 202.006,44
Estado de São Paulo	Estadual	R\$ 138.804,60
Prefeitura Municipal de Araçatuba	Municipal	R\$ 38.865,29

**Plano de Aplicação | por Item de Aquisição**

Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
ADMINISTRATIVO - SALÁRIOS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 28.270,00	<b>R\$ 28.270,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 8.686,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 19.584,00
ADMINISTRATIVO - FÉRIAS PROGRAMADAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 2.570,00	<b>R\$ 2.570,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Estado de São Paulo		R\$ 2.570,00

ADMINISTRATIVO - 1/3 FÉRIAS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 856,67	<b>R\$ 856,67</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 856,67
ADMINISTRATIVO - 13º SALÁRIO	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 2.570,00	<b>R\$ 2.570,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 2.570,00
ASSISTENTE SOCIAL - SALÁRIOS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 47.223,00	<b>R\$ 47.223,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 13.899,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 33.324,00
ASSISTENTE SOCIAL - FÉRIAS PROGRAMADAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 4.293,00	<b>R\$ 4.293,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.713,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 2.580,00
ASSISTENTE SOCIAL - 1/3 FÉRIAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.431,00	<b>R\$ 1.431,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.431,00
ASSISTENTE SOCIAL - 13º SALÁRIO	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 4.293,00	<b>R\$ 4.293,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 4.293,00
COORDENADOR - SALÁRIOS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 50.237,00	<b>R\$ 50.237,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 15.000,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 35.237,00
COORDENADOR - FÉRIAS PROGRAMADAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 4.567,00	<b>R\$ 4.567,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.827,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 2.740,00
COORDENADOR - 1/3 FÉRIAS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.522,33	<b>R\$ 1.522,33</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.522,33
COORDENADOR - 13º SALÁRIO	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 4.567,00	<b>R\$ 4.567,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 4.567,00
EDUCADOR SOCIAL - SALÁRIOS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	2.00 UNIDADE	R\$ 23.815,00	<b>R\$ 47.630,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 11.354,71
	<b>Fonte 2</b>	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 36.275,29
EDUCADOR SOCIAL - FÉRIAS PROGRAMADAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	2.00 UNIDADE	R\$ 2.165,00	<b>R\$ 4.330,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.740,00
	<b>Fonte 2</b>	Prefeitura Municipal de Araçatuba		R\$ 2.590,00

EDUCADOR SOCIAL - 1/3 FÉRIAS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	2.00 UNIDADE	R\$ 350,00	<b>R\$ 700,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 700,00
EDUCADOR SOCIAL - 13º SALÁRIO	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	2.00 UNIDADE	R\$ 1.050,00	<b>R\$ 2.100,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 2.100,00
PSICÓLOGO - SALÁRIOS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 37.730,00	<b>R\$ 37.730,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 9.000,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 28.730,00
PSICÓLOGO - FÉRIAS PROGRAMADAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 3.430,00	<b>R\$ 3.430,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.370,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 2.060,00
PSICÓLOGO - 1/3 FÉRIAS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.143,33	<b>R\$ 1.143,33</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.143,33
PSICOLOGO - 13 SALÁRIO	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 3.430,00	<b>R\$ 3.430,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 3.430,00
SERVIÇOS GERAIS - SALÁRIOS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 18.909,00	<b>R\$ 18.909,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 7.959,40
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 10.949,60
SERVIÇOS GERAIS - FÉRIAS PROGRAMADAS 2026	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.719,00	<b>R\$ 1.719,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 689,00
	<b>Fonte 2</b>	Estado de São Paulo		R\$ 1.030,00
SERVIÇOS GERAIS - 1/3 FÉRIAS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 573,00	<b>R\$ 573,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 573,00
SERVIÇOS GERAIS - 13 SALÁRIO	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 1.719,00	<b>R\$ 1.719,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 1.719,00
VERBAS RESCISÓRIAS	Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	1.00 UNIDADE	R\$ 18.711,00	<b>R\$ 18.711,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 18.711,00
MATERIAL DE EXPEDIENTE	Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	1.00 UNIDADE	R\$ 3.996,00	<b>R\$ 3.996,00</b>
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)		R\$ 3.996,00
MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO	Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	1.00 UNIDADE	R\$ 4.500,00	<b>R\$ 4.500,00</b>

	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 4.500,00
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	1.00 UNIDADE	R\$ 16.500,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 16.500,00
LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	1.00 UNIDADE	R\$ 3.000,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 3.000,00
UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	1.00 UNIDADE	R\$ 2.208,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 2.208,00
SERVI. TÉC. PROF. (OFICINEIROS)	Outros serviços de terceiros	4.00 UNIDADE	R\$ 7.236,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 28.944,00
SERV. 3º PESSOA JÚRIDICA	Outros serviços de terceiros	1.00 UNIDADE	R\$ 8.400,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 8.400,00
LOCAÇÃO BENS MÓVEIS NAT. INTANGÍVEIS	Outros serviços de terceiros	1.00 UNIDADE	R\$ 3.900,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 3.900,00
ENERGIA	Utilidade pública - Força e luz	1.00 UNIDADE	R\$ 12.000,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 12.000,00
TELEFONE	Utilidade pública - Telefones	1.00 UNIDADE	R\$ 1.704,00
	<b>Fonte 1</b>	Arca – Associação de Reinscrição Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social)	R\$ 1.704,00

## Plano de Aplicação | por Natureza de Despesa

Natureza de Despesa	Valor
<b>Outros materiais de consumo</b>	<b>R\$ 30.204,00</b>
Outros materiais de consumo (não previstos no grupo de despesas, mas correlacionados com o objeto)	R\$ 30.204,00
<b>Outros serviços de terceiros</b>	<b>R\$ 41.244,00</b>
Outros serviços de terceiros	R\$ 41.244,00
<b>Recursos humanos - Recursos humanos</b>	<b>R\$ 294.524,33</b>
Recursos humanos - Recursos humanos (C.L.T)	R\$ 294.524,33
<b>Utilidades públicas - Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet</b>	<b>R\$ 13.704,00</b>
Utilidade pública - Força e luz	R\$ 12.000,00
Utilidade pública - Telefones	R\$ 1.704,00

## Cronogramas de Repasse

### Geral ( R\$ 177.669,89 )

<b>JAN / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>FEV / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>MAR / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>ABR / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>MAI / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>JUN / 2026</b> R\$ 14.805,82
<b>JUL / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>AGO / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>SET / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>OUT / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>NOV / 2026</b> R\$ 14.805,82	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 14.805,87

**Estado de São Paulo ( R\$ 138.804,60 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>FEV / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>MAR / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>ABR / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>MAI / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>JUN / 2026</b> R\$ 11.567,05
<b>JUL / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>AGO / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>SET / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>OUT / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>NOV / 2026</b> R\$ 11.567,05	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 11.567,05

**Arca – Associação de Reinserção Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social) ( R\$ 0,00 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 0,00	<b>FEV / 2026</b> R\$ 0,00	<b>MAR / 2026</b> R\$ 0,00	<b>ABR / 2026</b> R\$ 0,00	<b>MAI / 2026</b> R\$ 0,00	<b>JUN / 2026</b> R\$ 0,00
<b>JUL / 2026</b> R\$ 0,00	<b>AGO / 2026</b> R\$ 0,00	<b>SET / 2026</b> R\$ 0,00	<b>OUT / 2026</b> R\$ 0,00	<b>NOV / 2026</b> R\$ 0,00	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 0,00

**Prefeitura Municipal de Araçatuba ( R\$ 38.865,29 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>FEV / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>MAR / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>ABR / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>MAI / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>JUN / 2026</b> R\$ 3.238,77
<b>JUL / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>AGO / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>SET / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>OUT / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>NOV / 2026</b> R\$ 3.238,77	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 3.238,82

**Cronogramas de Desembolso****Geral ( R\$ 379.676,33 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 91.287,10	<b>FEV / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>MAR / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>ABR / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>MAI / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>JUN / 2026</b> R\$ 26.761,77
<b>JUL / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>AGO / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>SET / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>OUT / 2026</b> R\$ 26.761,77	<b>NOV / 2026</b> R\$ 26.762,08	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 20.771,22

**Estado de São Paulo ( R\$ 138.804,60 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 21.632,03	<b>FEV / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>MAR / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>ABR / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>MAI / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>JUN / 2026</b> R\$ 10.652,03
<b>JUL / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>AGO / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>SET / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>OUT / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>NOV / 2026</b> R\$ 10.652,03	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 10.652,27

**Arca – Associação de Reinserção Social de Crianças e Adolescentes de Araçatuba (Social) ( R\$ 202.006,44 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 64.042,13	<b>FEV / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>MAR / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>ABR / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>MAI / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>JUN / 2026</b> R\$ 13.086,80
<b>JUL / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>AGO / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>SET / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>OUT / 2026</b> R\$ 13.086,80	<b>NOV / 2026</b> R\$ 13.087,11	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 7.096,00

**Prefeitura Municipal de Araçatuba ( R\$ 38.865,29 )**

<b>JAN / 2026</b> R\$ 5.612,94	<b>FEV / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>MAR / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>ABR / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>MAI / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>JUN / 2026</b> R\$ 3.022,94
<b>JUL / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>AGO / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>SET / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>OUT / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>NOV / 2026</b> R\$ 3.022,94	<b>DEZ / 2026</b> R\$ 3.022,95

Responsáveis pela Contratada:

---

Adélia Oliveira Reis  
Responsável Técnico  
CPF \*\*\*.01.128-\*\*

---

Beatriz Rodrigues Dias  
Coordenador do Projeto  
CPF \*\*\*.97.208-\*\*

---

Márcia Regina Moreira Lavoyer  
Responsável pela Entidade  
CPF \*\*\*.70.388-\*\*

PLANO DE APLICAÇÃO		E MEMÓRIA DE		OSC:		ARCA-Associação de Reinserção Social de Crianças e Adolescentes		TOTAL				R\$ 177.669,89			
CÁLCULO - ADITAMENTO EXERCÍCIO DE 2026.		CNPJ:		03.025.488/0001-08		TOTAL FINANC. C/ REC. PRÓPRIOS:				R\$ 202.006,44		R\$ 202.006,44			
VALOR TOTAL DO FINANCIAMENTO DO PLANO DE TRABALHO (PARCERIA + RECURSO PRÓPRIO)		TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 013/2023		CUSTO UNIT. (MÊS)		TOTAL DE MESES		CUSTO TOTAL ANUAL		#DIV/OI		R\$ 138.804,60		R\$ 38.865,29	
ITEM AQUISIÇÃO/FUNÇÃO	QUANT	REGIME CONTRAT.	RUBRICA	CUSTO UNIT. (MÊS)	TOTAL DE MESES	CUSTO TOTAL ANUAL	UNIÃO	ESTADO	MUNICIPAL	RECURSO PRÓPRIO	TOTAL	ESTADO	MUNICIPAL	RECURSO PRÓPRIO	TOTAL
ADMINISTRATIVO	1	CLT	SALÁRIO	R\$ 2.570,00	11	R\$ 28.270,00	R\$ 0,00	R\$ 19.584,00	R\$ 0,00	R\$ 8.686,00	R\$ 28.270,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.686,00	R\$ 28.270,00
FÉRIAS PROGRAMADAS EM 2026	1	CLT	FÉRIAS GOZADAS	R\$ 2.570,00	1	R\$ 2.570,00	R\$ 0,00	R\$ 2.570,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.570,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.570,00
1/3 DE FÉRIAS	1	CLT	1/3 DE FÉRIAS	R\$ 856,67		R\$ 856,67	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 856,67	R\$ 856,67	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 856,67	R\$ 856,67
DÉCIMO TERC. SALÁRIO	1	CLT	DÉCIMO TERC.SAL.	R\$ 2.570,00		R\$ 2.570,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.570,00	R\$ 2.570,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.570,00	R\$ 2.570,00
ASSISTENTE SOCIAL	1	CLT	SALÁRIO	R\$ 4.293,00	11	R\$ 47.223,00	R\$ 0,00	R\$ 33.324,00	R\$ 0,00	R\$ 13.899,00	R\$ 47.223,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 13.899,00	R\$ 47.223,00
FÉRIAS PROGRAMADAS EM 2026	1	CLT	FÉRIAS GOZADAS	R\$ 4.293,00	1	R\$ 4.293,00	R\$ 0,00	R\$ 2.580,00	R\$ 0,00	R\$ 1.713,00	R\$ 4.293,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.713,00	R\$ 4.293,00
1/3 DE FÉRIAS	1	CLT	1/3 DE FÉRIAS	R\$ 1.431,00		R\$ 1.431,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.431,00	R\$ 1.431,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.431,00	R\$ 1.431,00
DÉCIMO TERC. SALÁRIO	1	CLT	DÉCIMO TERC.SAL.	R\$ 4.293,00		R\$ 4.293,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.293,00	R\$ 4.293,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.293,00	R\$ 4.293,00
COORDENADOR	1	CLT	SALÁRIO	R\$ 4.567,00	11	R\$ 50.237,00	R\$ 0,00	R\$ 35.237,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	R\$ 50.237,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	R\$ 50.237,00
FÉRIAS PROGRAMADAS EM 2026	1	CLT	FÉRIAS GOZADAS	R\$ 4.567,00	1	R\$ 4.567,00	R\$ 0,00	R\$ 2.740,00	R\$ 0,00	R\$ 1.827,00	R\$ 4.567,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.827,00	R\$ 4.567,00
1/3 DE FÉRIAS	1	CLT	1/3 DE FÉRIAS	R\$ 1.522,33		R\$ 1.522,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.522,33	R\$ 1.522,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.522,33	R\$ 1.522,33
DÉCIMO TERC. SALÁRIO	1	CLT	DÉCIMO TERC.SAL.	R\$ 4.567,00		R\$ 4.567,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.567,00	R\$ 4.567,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.567,00	R\$ 4.567,00
EDUCADOR SOCIAL	2	CLT	SALÁRIO	R\$ 2.165,00	11	R\$ 47.630,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 36.275,29	R\$ 11.354,71	R\$ 47.630,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 11.354,71	R\$ 47.630,00
FÉRIAS PROGRAMADAS EM 2026	2	CLT	FÉRIAS GOZADAS	R\$ 2.165,00	1	R\$ 4.330,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.590,00	R\$ 1.740,00	R\$ 4.330,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.740,00	R\$ 4.330,00
1/3 DE FÉRIAS	2	CLT	1/3 DE FÉRIAS	R\$ 700,00		R\$ 700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00
DÉCIMO TERC. SALÁRIO	1	CLT	DÉCIMO TERC.SAL.	R\$ 2.100,00		R\$ 2.100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00
PSICÓLOGO	1	CLT	SALÁRIO	R\$ 3.430,00	11	R\$ 37.730,00	R\$ 0,00	R\$ 28.730,00	R\$ 0,00	R\$ 9.000,00	R\$ 37.730,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.000,00	R\$ 37.730,00
FÉRIAS PROGRAMADAS EM 2026	1	CLT	FÉRIAS GOZADAS	R\$ 3.430,00	1	R\$ 3.430,00	R\$ 0,00	R\$ 2.060,00	R\$ 0,00	R\$ 1.370,00	R\$ 3.430,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.370,00	R\$ 3.430,00
1/3 DE FÉRIAS	1	CLT	1/3 DE FÉRIAS	R\$ 1.143,33		R\$ 1.143,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.143,33	R\$ 1.143,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.143,33	R\$ 1.143,33
DÉCIMO TERC. SALÁRIO	1	CLT	DÉCIMO TERC.SAL.	R\$ 3.430,00		R\$ 3.430,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.430,00	R\$ 3.430,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.430,00	R\$ 3.430,00
SERVIÇOS GERAIS	1	CLT	SALÁRIO	R\$ 1.719,00	11	R\$ 18.909,00	R\$ 0,00	R\$ 10.949,60	R\$ 0,00	R\$ 7.959,40	R\$ 18.909,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.959,40	R\$ 18.909,00
FÉRIAS PROGRAMADAS EM 2026	1	CLT	FÉRIAS GOZADAS	R\$ 1.719,00	1	R\$ 1.719,00	R\$ 0,00	R\$ 1.030,00	R\$ 0,00	R\$ 689,00	R\$ 1.719,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 689,00	R\$ 1.719,00
1/3 DE FÉRIAS	1	CLT	1/3 DE FÉRIAS	R\$ 573,00		R\$ 573,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 573,00	R\$ 573,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 573,00	R\$ 573,00
DÉCIMO TERC. SALÁRIO	1	CLT	DÉCIMO TERC.SAL.	R\$ 1.719,00		R\$ 1.719,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.719,00	R\$ 1.719,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.719,00	R\$ 1.719,00
VERBAS RESCISÓRIAS**	1	CLT	Verbas Rescisórias	R\$ 18.711,00		R\$ 18.711,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18.711,00	R\$ 18.711,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18.711,00	R\$ 18.711,00
<b>SUB-TOTAL RH</b>				<b>R\$ 81.104,33</b>		<b>R\$ 294.524,33</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 138.804,60</b>	<b>R\$ 38.865,29</b>	<b>R\$ 116.854,44</b>	<b>R\$ 294.524,33</b>	<b>R\$ 138.804,60</b>	<b>R\$ 38.865,29</b>	<b>R\$ 116.854,44</b>	<b>R\$ 294.524,33</b>
<b>ITEM AQUISIÇÃO/FUNÇÃO</b>	<b>QUANT</b>	<b>REGIME CONTRAT.</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>CUSTO UNIT. (MÊS)</b>	<b>TOTAL DE MESES</b>	<b>CUSTO TOTAL ANUAL</b>	<b>UNIÃO</b>	<b>ESTADO</b>	<b>MUNICIPAL</b>	<b>RECURSO PRÓPRIO</b>	<b>TOTAL</b>	<b>ESTADO</b>	<b>MUNICIPAL</b>	<b>RECURSO PRÓPRIO</b>	<b>TOTAL</b>
MATERIAL DE CONSUMO															
1-MATERIAL DE EXPEDIENTE	1			R\$ 333,00	12,00	R\$ 3.996,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.996,00	R\$ 3.996,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.996,00	R\$ 3.996,00
2-MAT. EDUCATIVO/ESPORTIVO	1			R\$ 375,00	12,00	R\$ 4.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00

3-GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	1				R\$ 1.375,00	12,00	R\$ 16.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.500,00	R\$ 16.500,00
4-LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO	1				R\$ 250,00	12,00	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
5-UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS.	1				R\$ 184,00	12,00	R\$ 2.208,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.208,00	R\$ 2.208,00
<b>SUB-TOTAL MATERIAL DE CONSUMO</b>					<b>R\$ 2.517,00</b>		<b>R\$ 30.204,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 30.204,00</b>	<b>R\$ 30.204,00</b>
<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS-PF/PJ</b>												
<b>ITEM AQUISIÇÃO/FUNÇÃO</b>	<b>QUANT</b>	<b>REGIME CONTRAT.</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>CUSTO UNIT. (MÊS)</b>	<b>TOTAL DE MESES</b>	<b>CUSTO TOTAL ANUAL</b>	<b>UNIÃO</b>	<b>ESTADO</b>	<b>MUNICIPAL</b>	<b>RECURSO PRÓPRIO</b>	<b>TOTAL</b>	
1-SERV. TÉC. PROF.(OFICINEIROS)	4	Prestação de Serviços	NFSE	R\$ 603,00	R\$ 12,00	R\$ 28.944,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 28.944,00	R\$ 28.944,00	
2-SERV. 3º PESSOA JURÍDICA	1	Prestação de Serviços	NFSE	R\$ 700,00	R\$ 12,00	R\$ 8.400,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.400,00	R\$ 8.400,00	
3-LOCAÇÃO BENS MÓVEIS E OUTRAS NAT. INTANGÍVEIS	1	Prestação de Serviços	NFSE	R\$ 325,00	R\$ 12,00	R\$ 3.900,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.900,00	R\$ 3.900,00	
<b>SUB-TOTAL SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF/PJ</b>				<b>R\$ 1.628,00</b>		<b>R\$ 41.244,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 41.244,00</b>	<b>R\$ 41.244,00</b>	
<b>UTILIDADE PÚBLICA</b>												
<b>ITEM AQUISIÇÃO/FUNÇÃO</b>	<b>QUANT</b>	<b>REGIME CONTRAT.</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>CUSTO UNIT. (MÊS)</b>	<b>TOTAL DE MESES</b>	<b>CUSTO TOTAL ANUAL</b>	<b>UNIÃO</b>	<b>ESTADO</b>	<b>MUNICIPAL</b>	<b>RECURSO PRÓPRIO</b>	<b>TOTAL</b>	
1-ENERGIA	1	Utilidade Pública	FATURA	R\$ 1.000,00	12,00	R\$ 12.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	
2-TELEFONE	1	Utilidade Pública	FATURA	R\$ 142,00	12,00	R\$ 1.704,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.704,00	R\$ 1.704,00	
<b>SUB-TOTAL-UTILIDADE PÚBLICA</b>				<b>R\$ 1.142,00</b>		<b>R\$ 13.704,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 13.704,00</b>	<b>R\$ 13.704,00</b>	
<b>SOMA APLICAÇÃO DOS VALORES DISTRIBUÍDOS</b>						<b>R\$ 379.676,33</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 138.804,60</b>	<b>R\$ 38.865,29</b>	<b>R\$ 202.006,44</b>	<b>R\$ 379.676,33</b>	
<b>CONFERÊNCIA-FINANCIADO PELA PARCERIA</b> <b>CONFERÊNCIA-FINANCIADO PELO REC. PRÓPRIO</b> <b>TOTAL DO PLANO DE TRABALHO (PARCERIA+PRÓPRIO)</b>												
<b>R\$ 177.669,89</b> <b>R\$ 202.006,44</b> <b>R\$ 379.676,33</b>												

1 SALÁRIO

2 FÉRIAS GOZADAS

3 1/3 DE FÉRIAS

4 SALDO DE SALÁRIOS

5 AVISO PRÉVIO INDENIZADO

6 FÉRIAS PROPORCIONAIS

7 1/3 DE FÉRIAS PROPORCIONAIS

8 13º SALÁRIO PROPORCIONAL

Verbas Rescisórias

4 DÉCIMO TERC.SAL.

5

6

7

8

9

11

12

